
Programme de Formation

Référent MAD : bénéfices et missions

Organisation

Durée : 1 heure et 30 minutes

Mode d'organisation : À distance

Contenu pédagogique



Public visé

Pharmacien, préparateur d'officine, référent MAD



Objectifs pédagogiques

- Identifier les bénéfices d'un référent MAD pour l'officine, l'équipe et les patients
- Repérer les missions clés du référent MAD
- Définir les premières actions à mettre en place dans son officine



Description

INTRODUCTION

- Pourquoi développer le MAD à l'officine ?
- Pourquoi nommer un référent MAD à l'officine ?
- Brainstorming
- Bénéfices clefs
- Exemple concret de situations avec et sans référent MAD

LES MISSIONS DU RÉFÉRENT MAD

- Structurer (ex : suivi des installations de lit médicalisé)
- Développer (ex : ventes associées utiles)
- Coordonner (ex : lien PSDM / aidants / équipe / pros de santé du secteur)
- Animer (ex : mise en avant de produits saisonniers)

LES 5 PILIERS DU DÉVELOPPEMENT DU MAD A L'OFFICINE

Présentation des 5 piliers :

- Conseiller
- Suivre
- Organiser
- Communiquer
- Évaluer

Zoom sur un pilier : exemple, outil, challenge

« MES 3 PREMIÈRES ACTIONS EN OFFICINE DÈS LUNDI »



Prérequis

CERP Rouen formation – 39 rue des augustins, 76000 Rouen – 02 35 12 19 89 – contactformation@cerprouenformation.fr –
<https://cerprouenformation.fr>

SIRET : 810 700 534 00011 – RCS Rouen – Code APE 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 23760531676 auprès du préfet de Variable non renseignée



Aucun



Modalités pédagogiques

Support visuel (diaporama PowerPoint) partagé sur écran. Book de formation et de prise de notes envoyé avant la séance qui comprend : le résumé des diapositives et cas pratiques, une diapositive de synthèse des idées clef à retenir



Moyens et supports pédagogiques

Support visuel (diaporama PowerPoint) partagé via le logiciel Dendreo live. Matériel utilisé : le logiciel Dendreo live permet au formateur d'y partager son support de cours. Les stagiaires s'y connectent via internet et peuvent y poser leur question tout au long de la formation (à l'oral ou sous forme de chat). L'outil permet la traçabilité des connexions. Book de formation (support diffusé) transmis par mail aux stagiaires avant la formation. Interactivité du groupe, échanges et partage des expériences de chacun



Modalités d'évaluation et de suivi

Tour de table pour connaître les attentes des stagiaires. Une auto-évaluation des connaissances est effectuée en début et en fin de formation pour valider l'acquisition des connaissances par les stagiaires. Fiches de satisfaction portant sur l'évaluation de la formation. Un questionnaire d'évaluation « à froid » portant sur la mise en pratique de la formation est adressé deux mois après la formation.



Formateur

- Magalie Le Bihan - Docteur en pharmacie, formatrice et consultante
- Sonia Verde - Experte matériel médical, Co-gérante et formatrice