
Programme de Formation

Bilan de prévention

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : À distance

Contenu pédagogique



Public visé

Pharmacien d'officine



Objectifs pédagogiques

- Maîtriser les différentes étapes du bilan de prévention
- Mener l'entretien en sachant utiliser les techniques d'entretien motivationnel
- Apporter au patient des conseils pour chaque thématique



Description

PRESENTATION DU BILAN DE PREVENTION

- Comprendre la plus-value santé d'un bilan de prévention
- Bien connaître les différentes étapes du bilan de prévention

POUVOIR MENER UN BILAN UNE FOIS LES DIFFERENTES ETAPES ACQUISES

- Présentation du livret « Bilan de prévention »
- Comprendre le rôle du pharmacien à chaque étape
- Savoir où récupérer chaque document au sein du livret
- Explication des documents correspondant aux étapes
 - Auto-questionnaire
 - Fiche de repérage
 - Liste des tests pour le parcours de santé
 - Formulaire de rédaction du PPP
- Exemples de listes de ressources

MODALITES ADMINISTRATIVES ET REMUNERATION

- Connaître la méthode pour se déclarer comme effecteur
- Connaître les principes de la facturation (montant de la rémunération et cas particuliers)

TECHNIQUE D'ENTRETIEN MOTIVATIONNEL

- Savoir se positionner et utiliser les bonnes questions dans l'entretien motivationnel
- Comprendre la balance décisionnelle
- Savoir reconnaître le stade motivationnel du patient et appliquer les stratégies adaptées à ce stade

PRATIQUE SUR 4 CAS : 18-25 ANS / 45-50 ANS / 60-65 ANS / 70-75 ANS



- En amont : récupération et analyse de l'auto-questionnaire patient
- Lors du bilan : Reprise des 4 préoccupations principales - Travail sur la fiche de repérage - Priorisation d'un ou deux sujets de prévention -
- Conseils prodigués au patient - Etablissement d'un Plan personnalisé de prévention (PPP) - Choix des ressources à proposer au patient
- En aval : Possibilité de suivi du patient

★ **Prérequis**

Aucun



Modalités pédagogiques

Le formateur intervient en direct auprès des stagiaires via le logiciel Dendreo live. Celui-ci permet de présenter un support de cours en direct, le partage d'écran (vidéo, ...), l'interactivité avec les stagiaires, qui peuvent intervenir quand ils le souhaitent pour poser leurs questions. Le déroulé de la formation est adapté aux exigences du format distanciel (alternance de séquences courtes, pauses régulières). La pédagogie est axée sur la découverte et l'expérimentation. Elle alterne la présentation d'exposés théoriques et d'exercices pratiques (étude de cas, exercices d'application, échanges d'expériences). Ces exercices permettent au formateur de s'assurer de l'assimilation des contenus et favorisent les échanges, la confrontation des idées et le partage de bonnes pratiques. En fin de formation, les stagiaires font le bilan de la journée en identifiant les points clefs à retenir et les axes d'amélioration à mettre en place au retour à l'officine (plan d'action individuel).



Moyens et supports pédagogiques

Support visuel (diaporama PowerPoint) partagé via l'outil DENDREO LIVE. Book de formation et de prise de notes envoyé avant la séance qui comprend : le résumé des diapositives et cas pratiques, une diapositive de synthèse des idées clef à retenir, une trame de plan d'action à compléter et qui servira de base pour le suivi des actions mises en place à l'officine, une bibliographie et liens vers les références. Matériel nécessaire : ordinateur avec accès internet, micro, enceintes et webcam. Toutes les informations pour accéder à la classe virtuelle sont communiquées par mail. Il est conseillé de se connecter à la classe de classe virtuelle 15 minutes avant le début de la formation.



Modalités d'évaluation et de suivi

Tour de table pour connaître les attentes des stagiaires Une auto-évaluation des connaissances est effectuée en début et en fin de formation pour valider l'acquisition des connaissances par les stagiaires. Fiches de satisfaction portant sur l'évaluation de la formation. Un questionnaire d'évaluation « à froid » portant sur la mise en pratique de la formation est adressé deux mois après la formation.



Formateur

- Isabelle Savoyaud - Docteure en pharmacie, formatrice
- Philippe Minighetti - Docteur en pharmacie, formateur