

---

## Programme de Formation

---

### Nouvelles missions : embarquer l'équipe dans leur déploiement

---

#### Organisation

**Durée :** 1 heure et 30 minutes

**Mode d'organisation :** À distance

---

#### Contenu pédagogique



##### **Public visé**

Pharmacien d'officine



##### **Objectifs pédagogiques**

- Définir une ambition claire pour l'officine et prioriser les services santé réalisables
- Identifier les étapes clés de la conduite du changement pour engager durablement l'équipe officinale
- S'appuyer sur les compétences de l'équipe grâce aux techniques managériales adaptées
- Mettre en œuvre une dynamique collective favorisant le déploiement opérationnel des services santé



##### **Description**

###### **CONTEXTE**

- Point sur les différents services santé, réalisables à l'officine
- Évolution des missions du pharmacien et de l'équipe officinale
- Enjeux humains, organisationnels et économiques
- Le rôle clé du titulaire pour embarquer toute l'équipe

###### **DÉFINIR SON AMBITION ET CONSTRUIRE SON PLAN SERVICES**

- Clarifier sa vision et ses priorités à court, moyen et long terme
- Hiérarchiser les services : critères de choix et faisabilité
- Construire un plan services santé réaliste et progressif
- Associer l'équipe dès la phase de réflexion

###### **CONDUIRE LE CHANGEMENT**

- Comprendre les mécanismes de la conduite du changement
- Donner du sens au projet « services santé »
- Communiquer efficacement à chaque étape du déploiement
- Identifier les freins et leviers d'adhésion de l'équipe
- Gérer les résistances individuelles avec bienveillance
- Maintenir l'engagement dans la durée



### **S'APPUYER SUR LES TECHNIQUES MANAGÉRIALES AU QUOTIDIEN**

- Le brief mobilisateur : objectifs, messages clés, posture
- Déléguer efficacement les missions liées aux services santé/Nommer des référents
- Utiliser le feedback pour encourager et ajuster
- Mettre en place des rituels managériaux simples

### **MISE EN PRATIQUE : SITUATIONS MANAGÉRIALES CONCRÈTES**

- Exemple de lancement d'un nouveau service santé
- Simulation de brief d'équipe

### **Prérequis**

Aucun

### **Modalités pédagogiques**

Support visuel (diaporama PowerPoint) partagé sur écran. Book de formation et de prise de notes envoyé avant la séance qui comprend : le résumé des diapositives et cas pratiques, une diapositive de synthèse des idées clef à retenir

### **Moyens et supports pédagogiques**

Support visuel (diaporama PowerPoint) partagé via le logiciel Dendreo live. Matériel utilisé : le logiciel Dendreo live permet au formateur d'y partager son support de cours. Les stagiaires s'y connectent via internet et peuvent y poser leur question tout au long de la formation (à l'oral ou sous forme de chat). L'outil permet la traçabilité des connexions. Book de formation (support diffusé) transmis par mail aux stagiaires avant la formation. Interactivité du groupe, échanges et partage des expériences de chacun

### **Modalités d'évaluation et de suivi**

Tour de table pour connaître les attentes des stagiaires. Une auto-évaluation des connaissances est effectuée en début et en fin de formation pour valider l'acquisition des connaissances par les stagiaires. Fiches de satisfaction portant sur l'évaluation de la formation. Un questionnaire d'évaluation « à froid » portant sur la mise en pratique de la formation est adressé deux mois après la formation.

### **Formateur**

- Sophie Dufau-Heme - Docteure en pharmacie, formatrice